

फा.सं.16015/03/2019-एसडी.॥ (ई-77752)

भारत सरकार

कृषि एवं किसान कल्याण मंत्रालय

कृषि एवं किसान कल्याण विभाग

\*\*\* \*\*

कृषि भवन, नई दिल्ली

दिनांक: जुलाई, 2023

### रिक्ति परिपत्र

**विषय:** राष्ट्रीय बीज अनुसंधान एवं प्रशिक्षण केंद्र, वाराणसी (उत्तर प्रदेश) - कृषि एवं किसान कल्याण विभाग के अधीन अधीनस्थ कार्यालय में निदेशक का एक पद को भरने के संबंध में

... ..

राष्ट्रीय बीज अनुसंधान एवं प्रशिक्षण केन्द्र, वाराणसी (उत्तर प्रदेश) में निदेशक का एक (01) पद भरे जाना प्रस्तावित है। उक्त पद के लिए भर्ती का तरीका, पात्रता, शैक्षिक योग्यता, अनुभव और अन्य पात्रता शर्तें निम्नानुसार हैं:

1. **निदेशक** (एक पद): वेतन मैट्रिक्स 118500-214100 रुपये के स्तर -13 में सामान्य केंद्रीय सेवा, समूह 'क' राजपत्रित, (गैर-मंत्रालयी)। इस पद को समग्र पद्धति प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक संविदा सहित) और पदोन्नति से भरा जाएगा तथा ऐसा नहीं होने पर सीधी भर्ती द्वारा यह पद भरा जाएगा।

#### पात्रता की शर्तें :

(क) केन्द्रीय सरकार या राज्य सरकारों या संघ राज्य क्षेत्रों या कृषि विश्वविद्यालयों या मान्यता प्राप्त अनुसंधान संस्थानों या स्वायत्त संगठनों या अर्ध-सरकारी संगठनों या सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों के अधीन अधिकारी:

(i) मूल संवर्ग या विभाग में नियमित आधार पर अनुरूप पद धारक: या

(ii) मूल संवर्ग या विभाग में वेतन मैट्रिक्स में लेवल-12 (78800-209200 रु.) या समकक्ष में नियमित आधार पर नियुक्ति के बाद प्रदान किए गए ग्रेड में पांच वर्ष की सेवा सहित;

(ख) सीधी भर्ती के लिए निम्नलिखित शैक्षिक योग्यताएं और अनुभव होना चाहिए:-

#### अनिवार्य योग्यता: -

(i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या समकक्ष से मास्टर ऑफ साइंस (कृषि)।

(ii) बीज उत्पादन या बीज विपणन या बीज प्रमाणन या बीज परीक्षण या बीज गुणवत्ता नियंत्रण या बीज विकास कार्यक्रमों के क्षेत्र में दस वर्ष का अनुभव।

#### वांछनीय:

बीज उत्पादन/बीज विपणन/बीज प्रमाणन/बीज परीक्षण/बीज गुणवत्ता नियंत्रण के क्षेत्र में पीएच.डी.

नोट 1: अन्यथा अच्छी तरह से योग्य उम्मीदवार के मामले में संघ लोक सेवा आयोग के विवेक पर योग्यता में छूट दी जाती है।

नोट 2: अनुसूचित जाति या अनुसूचित जनजाति के उम्मीदवारों के मामले में, यदि चयन के किसी भी चरण में संघ लोक सेवा आयोग की राय है कि इन समुदायों से उनके लिए आरक्षित रिक्तियों को भरने के लिए पर्याप्त संख्या में उम्मीदवार उपलब्ध होने की संभावना नहीं है, अनुभव संबंधी योग्यताएं संघ लोक सेवा आयोग के विवेक पर छूट योग्य हैं।

पांच वर्ष की नियमित सेवा वाले 78800-209200 रुपये के वेतन मैट्रिक्स के लेवल-12 में विभागीय मुख्य बीज विश्लेषक को भी प्रतिनियुक्त के साथ विचार किया जाएगा और यदि उनका चयन हो जाता है तो पद पदोन्नति से भरा हुआ माना जाएगा।

नोट: फीडर श्रेणी के विभागीय अधिकारी जो पदोन्नति की सीधी पंक्ति में हैं, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार के पात्र नहीं होंगे।

इसी प्रकार, प्रतिनियुक्त पदोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार के पात्र नहीं होगा। केंद्र सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन या विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य बाह्य संवर्ग पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि (अल्पकालिक अनुबंध सहित) आमतौर पर चार वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक अनुबंध सहित) द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त होने की अंतिम तिथि को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।

प्रतिनियुक्ति के आधार पर चयनित अधिकारी के पास डीओपीएंडटी के कार्यालय ज्ञापन संख्या 2/8/1997-स्था. (भाग. II) दिनांक 11.03.1998 और समय-समय पर संशोधित के अनुसार पद के पैमाने में अपना वेतन निर्धारित करने के लिए अपना ग्रेड वेतन और प्रतिनियुक्ति शुल्क भत्ता प्राप्त करने का विकल्प होगा।

3. पात्र उम्मीदवारों के आवेदन (तीन प्रतियों में) जिनकी सेवाओं को चयन पर तुरंत कार्यमुक्त किया जा सकता है, **अनुलग्नक-I** में निर्धारित प्रोफार्मा के अनुसार अग्रेषित प्राधिकारी से प्रमाण पत्र के साथ **अनुलग्नक-II** में निर्धारित प्रोफार्मा के अनुसार निम्नलिखित दस्तावेजों के साथ अग्रेषित किया जा सकता है:-

(i) कैंडर क्लीयरेंस

(ii) सत्यनिष्ठा प्रमाणपत्र

(iii) पिछले दस वर्षों के दौरान लगाए गए बड़े/छोटे दंडों की सूची (यदि कोई जुर्माना नहीं लगाया गया है, तो 'नील' प्रमाणपत्र संलग्न किया जाना चाहिए)।

(iv) सतर्कता अनापत्ति प्रमाण पत्र

(v) पिछले पांच वर्षों के एपीएआर की फोटोकॉपी, प्रत्येक पृष्ठ भारत सरकार के अवर सचिव या उसके ऊपर के पद के अधिकारी द्वारा सत्यापित।

4. संपूर्ण विज्ञापन, बायोडाटा प्रारूप (अनुलग्नक-I) और सीसी, आईसी, वीसी और एमएमपी (अनुलग्नक-II) आदि के लिए प्रमाण पत्र कृषि एवं किसान कल्याण विभाग की वेबसाइट: [www.agricoop.nic.in](http://www.agricoop.nic.in) लिंक-भर्ती-रिक्तियां) और एनएसआरटीसी वेबसाइट: [www.nsrct.nic.in](http://www.nsrct.nic.in) से डाउनलोड किया जा सकता है।

5. आवश्यक दस्तावेजों के साथ आवेदन (तीन प्रतियों में) ईम्प्लायमेंट न्यूज/रोजगार समाचार में परिपत्र के प्रकाशन के 60 (साठ) दिनों के भीतर अवर सचिव (बीज) कमरा नंबर 432, कृषि भवन, नई दिल्ली - 110001 को भेजा जा सकता है। उचित माध्यम से अग्रेषित नहीं किए गए या अपेक्षित प्रमाणपत्र और प्रासंगिक दस्तावेजों के बिना प्राप्त आवेदनों पर विचार/मनोरंजन नहीं किया जाएगा।

6. पद के लिए आवेदन करने वाले उम्मीदवारों को बाद में अपनी उम्मीदवारी वापस लेने की अनुमति नहीं दी जाएगी।

*S. S. Ahari Rajan 25-7-2023*

(एस.एस. वागुलापर्णम)

अवर सचिव, भारत सरकार

दूरभाष. : 2338 5784

#### वितरण:

1. भारत सरकार के सभी मंत्रालयों/विभागों से अनुरोध है कि कृपया इस पोस्ट को उनके संबंधित और अधीनस्थ कार्यालयों, सार्वजनिक उपक्रमों, अर्ध सरकारी/स्वायत्त निकायों में उनके प्रशासनिक नियंत्रण के तहत व्यापक प्रचार करें।
2. प्रमुख सचिव/सचिव (कृषि), सभी राज्य सरकार/सभी संघ राज्य क्षेत्र प्रशासन
3. सभी कृषि विश्वविद्यालयों के कुलपति/सभी मान्यता प्राप्त अनुसंधान संस्थानों के प्रमुख।
4. डीए एवं एफडब्ल्यू के अंतर्गत सभी प्रभाग प्रमुख/डीएस (कार्मिक)/सभी अनुभाग/डेस्क/इकाइयाँ।
5. एएच एंड डी विभाग/आईसीएआर/डीएआरई/सीएसीपी/आर्थिक और सांख्यिकी निदेशालय।
6. डीए एंड एफडब्ल्यू के अंतर्गत सभी संबद्ध/अधीनस्थ कार्यालय।
7. एनआईसी, डीए एवं एफडब्ल्यू को वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु।
8. व्यापक प्रसार के लिए डीसी(क्यूसी)/डीसी(बीज)/एसी(एस)।
9. निदेशक, एनएसआरटीसी, वाराणसी को व्यापक प्रसार हेतु तथा एनएसआरटीसी की वेबसाइट पर भी अपलोड करने हेतु।
10. गार्ड फाइल/अतिरिक्त प्रतियां।

*S. S. Ahari Rajan 25-7-2023*

(एस.एस. वागुलापर्णम)

अवर सचिव, भारत सरकार

दूरभाष. : 2338 5784

..... पद हेतु आवेदन

**बायोडाटा/जीवनवृत्त प्रोफार्मा**

1. नाम और पता	
2. जन्मतिथि (ईसवी सन में)	
3.(i) सरकारी सेवा में प्रवेश की तिथि	
(ii) केन्द्र/राज्य सरकार के नियमों के तहत सेवानिवृत्ति की तिथि	
4. शैक्षिक योग्यता	
5. क्या पद के लिए अपेक्षित शैक्षणिक एवं अन्य योग्यताएं पूरी हैं। (यदि किसी योग्यता को नियमों में निर्धारित योग्यता के समकक्ष माना गया है, तो उसका प्राधिकरण बताएं)	
विज्ञापन/रिक्ति परिपत्र में उल्लिखित अपेक्षित योग्यता/अनुभव	अधिकारी की मौजूद योग्यताएं/अनुभव
<b>आवश्यक</b>	<b>आवश्यक</b>
(क) योग्यता	(क) योग्यता
(ख) अनुभव	(ख) अनुभव
<b>वांछित</b>	<b>वांछित</b>
(क) योग्यता	(क) योग्यता
(ख) अनुभव	(ख) अनुभव
5.1 <b>नोट:</b> रोजगार समाचार में परिपत्र जारी करने और विज्ञापन जारी करने के समय प्रशासनिक मंत्रालय/विभाग/कार्यालय द्वारा आरआर में उल्लिखित आवश्यक और वांछनीय योग्यताओं को इंगित करने के लिए इस कॉलम को बढ़ाया जाना चाहिए।	
5.2 डिग्री और स्नातकोत्तर योग्यता के मामले में, उम्मीदवार द्वारा वैकल्पिक/मुख्य विषय और सहायक विषयों का उल्लेख किया जाए।	
6. कृपया स्पष्ट रूप से बताएं कि क्या आपके द्वारा ऊपर की गई प्रविष्टियों के आलोक में, आप पद के लिए अपेक्षित आवश्यक योग्यता और कार्य अनुभव को पूरा करते हैं।	
6.1 नोट: नियोक्ता विभागों को आवेदित पद के संदर्भ में उम्मीदवार के पास मौजूद प्रासंगिक आवश्यक योग्यता/कार्य अनुभव (जैसा कि बायोडाटा में दर्शाया गया है) की पुष्टि करते हुए अपनी विशिष्ट टिप्पणियाँ/विचार प्रदान करने होंगे।	
7. रोजगार का विवरण, कालानुक्रमिक क्रम में। यदि नीचे दिया गया स्थान अपर्याप्त है तो अपने हस्ताक्षर द्वारा प्रमाणित एक अलग शीट संलग्न करें।	

कार्यालय/ संस्थान	नियमित आधार पर धारित पद	से	तक	पे	लेवल/इयूटी का प्रकार [*नियमित आधार पर पद का पे बैंड और ग्रेड पे/वेतनमान।	(सविस्तार) आवेदित पद के लिए आवश्यक अनुभव पर प्रकाश डालते हुए

**\*महत्वपूर्ण:** एसीपी/एमएसीपी के तहत दिए गए पे-बैंड और ग्रेड पे अधिकारी के लिए व्यक्तिगत हैं और इसलिए, इसका उल्लेख नहीं किया जाना चाहिए। केवल नियमित आधार पर धारित पद के पे-बैंड और ग्रेड पे/वेतनमान का उल्लेख किया जाना चाहिए। वर्तमान पे-बैंड और ग्रेड पे के साथ एसीपी/एमएसीपी का विवरण, जहां उम्मीदवार द्वारा बहुत अधिक लाभ लिया गया है, नीचे दर्शाया जा सकता है।

कार्यालय/संस्थान	वेतन, पे लेवल [एसीपी/एमएसीपी स्कीम के तहत आहरित पे बैंड और ग्रेड पे]	के	से	तक

8. वर्तमान रोजगार की प्रकृति अर्थात् तदर्थ या अस्थायी या अर्ध-स्थायी या स्थायी।

9. यदि वर्तमान रोजगार प्रतिनियुक्ति/अल्पकालिक अनुबंध के आधार पर है, तो कृपया निर्दिष्ट करें:-

(क) प्रारंभिक नियुक्ति की तारीख	(ख) प्रतिनियुक्ति/अल्पकालिक अनुबंध पर नियुक्ति की अवधि	(ग) कार्यालय/संगठन का नाम जिससे आवेदक संबंधित है।	मूल (घ) पद का नाम और मूल संगठन में धारित पद का वेतन

9.1 नोट: यदि अधिकारी पहले से ही प्रतिनियुक्ति पर हैं, तो ऐसे अधिकारियों के आवेदन मूल केंद्र/विभाग द्वारा कैंडिडेट क्लीयरेंस, सतर्कता क्लीयरेंस और सत्यनिष्ठा प्रमाणपत्र के साथ अग्रेषित किए जाने चाहिए।

9.2 नोट: उपरोक्त कॉलम 9(ग) और (घ) के तहत जानकारी उन सभी मामलों में दी जानी चाहिए जहां कोई व्यक्ति केंद्र/संगठन के बाहर प्रतिनियुक्ति पर पद संभाल रहा है लेकिन फिर भी अपने मूल केंद्र/संगठन में ग्रहणाधिकार बनाए हुए है।

10. यदि आवेदक पूर्व में किसी पद पर प्रतिनियुक्ति पर रहा हो तो अंतिम प्रतिनियुक्ति से वापसी की तिथि एवं अन्य विवरण।

11. वर्तमान रोजगार के बारे में अतिरिक्त विवरण:		
कृपया बताएं कि क्या निम्नलिखित में काम कर रहे हैं (संबंधित कॉलम के सामने अपने नियोक्ता का नाम बताएं)		
(क) केंद्र सरकार		
(ख) राज्य सरकार		
(ग) स्वायत्त संगठन		
(घ) सरकारी उपक्रम		
(ङ) विश्वविद्यालयों		
(च) अन्य		
12. कृपया बताएं कि क्या आप एक ही विभाग में काम कर रहे हैं या फीडर ग्रेड में या फीडर से फीडर ग्रेड में काम कर रहे हैं।		
13. क्या आप संशोधित वेतनमान में हैं? यदि हां, तो वह तारीख बताएं जब से संशोधन हुआ और पूर्व-संशोधित वेतनमान भी बताएं।		
14. वर्तमान में प्रति माह आहरित कुल परिलब्धियाँ		
पे लेवल में मूल वेतन	ग्रेड पे / पे लेवल	कुल परिलब्धियां
15. यदि आवेदक किसी ऐसे संगठन से संबंधित है जो केंद्र सरकार के वेतनमान का पालन नहीं कर रहा है, तो संगठन द्वारा जारी निम्नलिखित विवरण दर्शाने वाली नवीनतम वेतन पर्ची संलग्न की जा सकती है।		
वेतनमान और वेतन वृद्धि की दर के साथ मूल वेतन।	महंगाई वेतन/अंतरिम राहत/अन्य भत्ते आदि, (ब्रेक-अप विवरण के साथ)	कुल परिलब्धियां
16.(क) पद के लिए आपकी उपयुक्तता के समर्थन में आपके द्वारा आवेदित पद से संबंधित अतिरिक्त जानकारी, यदि कोई हो। (यह अन्य बातों के अलावा निम्नलिखित के संबंध में जानकारी प्रदान कर सकता है (i) अतिरिक्त शैक्षणिक योग्यता (ii) व्यावसायिक प्रशिक्षण और (iii) रिक्ति परिपत्र/विज्ञापन में निर्धारित से अधिक कार्य अनुभव) <b>(नोट: यदि स्थान अपर्याप्त हो तो एक अलग शीट संलग्न करें)</b>		

16.(ख) उपलब्धियां :

उम्मीदवारों से अनुरोध है कि वे निम्नलिखित के संबंध में जानकारी प्रदान करें;

शोध प्रकाशन और रिपोर्ट एवं विशेष परियोजनाएँ

पुरस्कार/छात्रवृत्ति/आधिकारिक प्रशंसा व्यावसायिक निकायों/संस्थाओं/सोसाइटियों के साथ संबद्धता और;

स्वयं के नाम पर पंजीकृत या संगठन के लिए प्राप्त पेटेंट

आधिकारिक मान्यता से जुड़ा कोई

शोध/अभिनव कार्य

किसी भी अन्य जानकारी।

(नोट: यदि स्थान अपर्याप्त हो तो एक अलग शीट संलग्न करें)

17. कृपया बताएं कि क्या आप प्रतिनियुक्ति/प्रतिनियुक्ति (आईएसटीसी) के लिए आवेदन कर रहे हैं।

18. क्या अ.जा./अ.ज.जा. से संबंधित हैं

मैंने रिक्ति परिपत्र/विज्ञापन को ध्यानपूर्वक पढ़ा है, और मुझे भली-भांति ज्ञात है कि मेरे द्वारा प्रस्तुत आवश्यक योग्यता/कार्य अनुभव के संबंध में दस्तावेजों द्वारा समर्थित बायोडाटा में दी गई जानकारी का पद के लिए चयन के समय चयन समिति द्वारा मूल्यांकन भी किया जाएगा। मेरे द्वारा प्रदान की गई जानकारी/विवरण मेरी सर्वोत्तम जानकारी के अनुसार सही और सत्य हैं और मेरे चयन पर प्रभाव डालने वाले किसी भी तथ्य को छिपाया/रोका नहीं गया है।

(अभ्यर्थी के हस्ताक्षर)

पता.....  
.....

तिथि .....

**नियोक्ता/संवर्ग नियंत्रण प्राधिकारी द्वारा प्रमाणन**

उपर्युक्त आवेदन में आवेदक द्वारा प्रदान की गई जानकारी / विवरण कार्यालय में उपलब्ध रिकॉर्ड के अनुसार सही और सत्यापित हैं। उसके पास रिक्ति परिपत्र में उल्लिखित शैक्षिक योग्यता और अनुभव है। यदि चयनित किया जाता है, तो उसे तुरंत कार्यमुक्त कर दिया जाएगा।

2. यह भी प्रमाणित किया कि.

(i) श्री/श्रीमती ..... के विरुद्ध कोई भी सतर्कता अथवा अनुशासनिक मामला लंबित/विचाराधीन नहीं है।

(ii) उसकी सत्यनिष्ठा प्रमाणित है।

(iii) उनकी सीआर डोजियर की मूल प्रति/अवर सचिव, भारत सरकार या उससे ऊपर के रैंक के अधिकारी द्वारा पिछले 5 वर्षों की विधिवत रूप से सत्यापित एसीआर की प्रतियां संलग्न हैं।

(iv) पिछले 10 वर्षों के दौरान उन पर कोई बड़ी/मामूली शास्ति नहीं लगाई गई है अथवा पिछले 10 वर्षों के दौरान उन पर लगाए गई बड़ी/छोटी शास्तियों की सूची संलग्न है (जैसा भी मामला हो)।

प्रतिहस्ताक्षरित

(नियोक्ता/संवर्ग नियंत्रण प्राधिकारी मोहर सहित)